
글로벌인재대학

제2회 해외탐방 프로그램 기획단 선발 공고



연세대학교
글로벌인재대학

I

사업 개요

□ 사업명: 제2회 글로벌인재대학 해외탐방 프로그램 기획단 선발 (도쿄편)

□ 소개

- 재학생들의 진로 개척과 미래 비전 수립을 위해 해외의 다양한 현장 방문을 통해 정보 획득, 인적 네트워크 형성, 문화 체험 및 학습 등을 추구하는 해외탐방 프로그램을 진행할 예정
- 이번 해외탐방 프로그램은 1부와 2부로 구분하여 운영하며, 1부는 학교 주도형 프로그램을 2부는 학생 주도형 프로그램을 전개할 예정
- 프로그램의 방향 설정 및 발전적 전개를 위해 기획단을 선발하며, 선발된 기획단은 준비기간(2개월)을 거쳐 해외탐방 프로그램 2부 운영에 대한 계획 및 준비
- 기획단은 1월에 예정된 제2회 글로벌인재대학 해외탐방 프로그램을 참여 및 2부 프로그램을 인솔
- 탐방 종료 후 팀별 결과보고서 제출 및 탐방 성과 공유

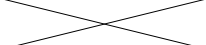
□ 선발대상 및 규모: 글로벌인재대학 재학생 10명 내외

□ 주요 일정

내용	일정	비고
서류 접수	2023. 10. 16.(월)~10. 29.(일)	
서류평가 결과 발표	2023. 11. 2.(목)	
면접평가	2023. 11. 8.(수)	대상자에게 추후 공지 예정
최종합격자 발표	2023. 11. 10.(금)	
사전교육	2023. 11. 14.(화)	대상자에게 추후 공지 예정
2부 프로그램 기획	2023. 11. 15.(수)~12. 29.(금)	
오리엔테이션	2024. 1. 3.(수)	
탐방실시	2024. 1. 8.(월)~1. 12.(금)	
결과보고회	2024. 2. 중	

※ 상기 일정은 내부사정에 따라 변동될 수 있음

□ 탐방 일정

일시		내용	
1/8(월)	오전		인천 출발-도쿄 도착
	오후		
1/9(화)	오전	1부	학교 주도 프로그램 (2개 내외 기관 탐방)
	오후		

1/10(수)	오전	2부	학생 주도형 프로그램 (3개 내외 기관 탐방)
	오후		
1/11(목)	오전		
	오후		
1/12(금)	오전	X	문화 탐방
	오후		도쿄 출발-인천 도착

II

선발 계획

1. 선발

□ 지원자격

- 모집공고일 현재 3학기~7학기 이내 재학생(휴학생 지원 불가)
- 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 전 일정 모두 참여 가능한 자 (출국, 귀국일 모두 동행 필수)
- 외국인 학생의 경우 TOPIK 5급 이상 자격 소지자
- ※ 선발제한: 휴학생, 초과학기자, 모집공고일 현재 1학년 또는 4학년 2학기 재학생, 최근 2년 이내 GLC 해외탐방 프로그램 참가자, 기타 학칙에 따른 징계대상자

□ 선발규모: 10명 내외

- ※ 글로벌인재대학 재학생 1~3명으로 구성된 팀 선발
- ※ 사업목적에 부합하는 지원자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- ※ 선발규모는 최종 프로그램 진행 상황 및 일정에 따라 변동될 수 있음

2. 지원

□ 지원단위: 개인 또는 3인 이하로 구성한 팀

□ 지원기간: 2023. 10. 16.(월)~10. 29.(일)

□ 지원방법: 글로벌인재대학 이메일 송부

- 지원서류(별첨 서식 참조)를 작성하여 사본(PDF 스캔)을 글로벌인재대학 이메일(glc@yonsei.ac.kr) 제출

□ 제출서류

- 접수 시: ①지원서, ②팀원 소개서, ③탐방계획서
- 1차 서류 평가 이후: 탐방계획서 발표 자료
- 2차 발표 평가 이후: ①참가자 본인서약서, ②여권사본
- 해외탐방 종료 이후: ①결과보고서, ②결과보고회 발표자료

3. 탐방 계획서 주제

□ 주제

○ 지정 주제

- Global Business: 다국적 기업의 현장 탐방
- Global Academics: 해외 대학 및 연구소 등 세계적인 수준의 학술 연구 현장 탐방
- Global Governance: 국제기구 및 NGO 단체 등의 현장 탐방

○ 자율 주제: 지정 주제 이외의 창의적인 주제 또는 지정 주제의 융복합형 주제

※ 지정 주제 중 택1 또는 자율 주제로 작성

※ 주제별로 선발 규모를 따로 지정하지 않음

□ 계획서 작성 대상 및 범위

○ 국가 및 도시: 일본 도쿄

* 도쿄 인근 지역까지 포함하되 다른 도시로 이동은 불가

○ 기간: 2024. 1. 8.(월)~1. 12.(금)

○ 방문기관: 도쿄 관내 기업, 정부기관(공공기관 포함), 대학, 연구소 등

4. 선발자 특전

□ 2024년 1월 중 진행 예정인 해외탐방 프로그램(도쿄편) 참여 기회 제공

□ 탐방 프로그램 기획 및 탐방단 인솔 역할 배정

□ 1인당 소요경비(약 350만원) 일부 지원 * 개인부담 경비: 1인당 20만원

□ 왕복항공권(국적기), 전일정 호텔(4성급) 숙박, 전용버스, 식사(하루 2식) 제공

□ 일본 도쿄 소재 우수 기업 및 기관 방문 *추후 안내 예정

□ 문화체험 각종 시설 입장권 및 부대비용 제공

□ 인솔 교원, 전문 가이드 동행

□ 여행자보험 가입 지원

Ⅲ

평가 계획

1. 평가방법: 1차 서류평가 및 2차 발표평가

구분	선발비율	서류평가	발표평가	비고
1단계	150% 내외	100	-	
2단계	100% 내외	30	70	

※ 내부사정에 따라 선발비율 변동될 수 있음

2. 주요사항

- ☐ 발표에 참여하지 않는 학생 또는 팀은 평가대상에서 제외함
- ☐ 지원 포기, 허위사실 기재 등으로 선정이 취소될 경우 차순위 팀을 선정할 수 있음
- ☐ 접수 및 심사 상황에 따라 선정 규모보다 추가 또는 미달하여 선발할 수 있음
- ☐ 세부 선정 결과는 공개하지 아니함

IV

서류작성 방법 및 기준

[참고사항]

- ※ 개인 단위로 지원한 학생은 본인이 팀장 신분으로 필요 서류 제출 요망
- ※ 별첨2, 4, 5의 경우, 팀 구성 인원 수만큼 작성 및 제출 요망

1. 지원서류 제출시

- ☐ 제출방법: 하나의 파일로 저장하여 팀장이 제출
- ☐ 제출형식: PDF 파일
- ☐ 파일제목: [팀이름]-팀장이름(학번/전공)

2. (서류평가 합격 후) 발표평가 서류 제출시

- ☐ 제출형식: 파워포인트 파일을 PDF 파일로 저장하여 팀장이 제출
- ☐ 발표내용: 지원 시 제출한 탐방계획서 내용을 기준으로 팀별 발표
- ☐ 제출분량: 20페이지 이내 (팀당 5분 이내 발표)
- ☐ 파일제목: [팀이름]-팀장이름(학번/전공)

3. (탐방 복귀 후) 탐방결과보고서 제출시

- ☐ 제출방법: 하나의 파일로 저장하여 팀장이 제출
- ☐ 제출형식: PDF 파일
- ☐ 제출내용: 탐방결과(제출한 탐방결과를 바탕으로 추후 결과보고회 발표 예정)
 - 탐방결과보고서에 실제 탐방한 내용과 사진을 활용하여 일지 형식으로 작성
 - 구체적으로 활동내역 명기
- ☐ 제출분량: 탐방결과보고서 30페이지 이내
- ☐ 파일제목: [팀이름]-팀장이름(학번/전공)
- ☐ 제출기한: 2024. 1. 31.(수)
- ※ 결과보고서 양식은 대상자에 한해 추후 제공 예정

4. 탐방결과보고서 발표시

- ☐ 제출형식: 파워포인트 파일을 PDF 파일로 저장하여 팀장이 제출

- 발표내용: 제출한 탐방결과보고서를 기준으로 팀별 발표
- 제출분량: 30페이지 이내 (팀당 15분 이내 발표)
- 파일제목: [팀이름]-팀장이름(학번/전공)

V

의무사항 및 유의사항 (필독 및 숙지)

- 여권 및 비자는 개인별로 준비해야 합니다.
- 글로벌인재대학에서 요구하는 행동 규정을 잘 준수하시기 바랍니다.
- 어학연수, 배낭여행, 유학, 교환학기 등과의 개인일정과 연계가 불가합니다.
- 제출한 서류를 본 프로그램 외 다른 프로그램 등에 사용한 경우 또는 허위사실을 기재할 경우 선발이 취소되며, 이에 발생하는 불이익 및 책임에 대해서는 글로벌인재대학에서 책임지지 않습니다.
- 제출한 서류 및 기획과정에서 발생하는 자료 일체에 대한 권리는 글로벌인재대학에 있습니다.
- 기획단으로 선발된 인원내 한하여 지정 기한 내로 개인경비를 납부하지 않은 경우, 선발이 취소될 수 있습니다.
- 글로벌인재대학에서 지정한 공식 일정(사전교육, 프로그램 기획단 활동, 오리엔테이션, 결과보고서 제출, (탐방 후) 결과보고회 등)에 성실히 임해야 하며, 불성실하다고 판단될 경우 선발이 취소되거나 불이익이 발생할 수 있습니다.
- 최종 선발된 학생들은 프로그램 기획 과정에서 필요에 따라 당초 지원한 그룹/개인과 다른 그룹으로 재분류되어 프로그램 기획 작업을 진행할 수 있으며, 그룹별로 탐방단을 직접 인솔하여 프로그램을 이끌게 됩니다.
- 최종 선발된 학생들은 기획 작업에 성실히 임하며, 불성실한 태도로 일관하며 미션을 완수하지 못하는 학생들에게는 패널티 또는 불이익이 부과됩니다.
- 의무사항과 유의사항을 준수 및 숙지하지 않아 발생하는 불이익에 대해서는 글로벌인재대학에서 책임지지 않습니다.